

Bieruń, dnia 13.06.2019 r.

**Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zadania:  
„Zorganizowanie wycieczki profilaktyczno-edukacyjnej dla dzieci objętych  
wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej”  
nie podlegającego procedurom Prawa zamówień publicznych**

Zamawiającym jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bieruniu

Siedziba: 43 – 155 Bieruń, ul. Wł. Jagiełły 1

Telefon: (32) 216 – 21- 76, fax. wew. 131

Godziny urzędowania: pon. 7.30 – 17.00, wt., śr., czw. 7.30 - 15.30, pt. 7.30 - 14.00

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z zorganizowaniem i przeprowadzeniem jednodniowej wycieczki profilaktyczno-edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu.
2. Usługa obejmuje:  
Wyjazd do Kopalni Soli w Wieliczce w dniu 18.07.2019 r. dla ok. 35 osób w tym ok. 30 dzieci, 5 opiekunów.
3. Termin oraz program wycieczki:
  - 1) **Wyjazd w dniu 18.07.2019 r. o godzinie 9.00** spod Świątlicy Wsparcia Dziennego „Radość” ul. Chemików 139, 43-150 Bieruń (pierwsza grupa uczestników), przejazd do Świątlicy Wsparcia Dziennego „Iskierka” ul. Warszawska 292, 43-155 Bieruń (druga grupa uczestników) następnie w miejsce docelowe wycieczki – **Kopalnia Soli - Wieliczka, Kontrola stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy ok godz. 8.30 (o ustalonym miejscu kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę).**
  - 2) zwiedzanie Kopalni Soli „Wieliczka” ok. godz. 10.30 – 13.30,
  - 3) wyjazd z Wieliczki ok. godz. 14.00 i powrót do Bierunia (w miejsca wyjazdu pierwszej i drugiej grupy).
4. Niniejsze zamówienie obejmuje ponadto:
  - 1) przejazd jednym środkiem transportu przystosowanym do bezpiecznego i komfortowego przewozu osób. Pojazd, którym będzie odbywał się przewóz, musi spełniać warunki techniczne i wymagania zapewniające bezpieczeństwo ruchu drogowego, bezpieczny przewóz osób i rzeczy, w tym zagwarantowane miejsca siedzące dla każdej przewożonej osoby. Kierowca musi dysponować odpowiednimi uprawnieniami lub licencją do przewozu osób (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).  
**W przypadku, gdy podstawiony przez wykonawcę pojazd nie zostanie dopuszczony do jazdy, z uwagi na zły stan techniczny (kontrola ruchu drogowego zgłoszona przez Zamawiającego na 30 min. przed wyjazdem), Wykonawca w czasie 1 godziny od planowanego wyjazdu podstawia inny sprawny technicznie środek transportu.**

W przypadku awarii środka transportu na trasie, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub do podstawienia środka transportu sprawnego technicznie w ciągu 1 godziny od ujawnienia awarii.

- 4) zakupienie biletów wstępu dla każdego uczestnika wycieczki do obiektów wskazanych w programie wycieczki.
  - 5) ubezpieczenie dla wszystkich uczestników wycieczki nie niższe niż NNW 5.000,00 zł na osobę.
  - 6) zapewnienie przewodnika wycieczki.
  - 7) wszystkie opłaty parkingowe, drogowe.
2. Program profilaktyczno-edukacyjny będzie organizowany przez Zamawiającego.
  3. Liczba uczestników podana w ust. 1 jest maksymalna. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu – maksymalnie o 3 osoby. Sytuacja taka nie spowoduje zmiany zaproponowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty kosztu wycieczki przypadającego na jedną osobę. Fakt ten winien być przez wykonawcę uwzględniony przy kalkulacji ceny wycieczki przypadającej na jednego uczestnika.

## **II. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w dniu: 18.07.2019 r.

## **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;  
Wykonawca musi być wpisany z urzędu do rejestracji organów turystyki i pośredników turystycznych oraz figurować w Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
Wykonawca posiada doświadczenie zawodowe rozumiane jako należyte zorganizowanie dwóch jednodniowych wycieczek krajowych dla grupy co najmniej 30 osób w okresie ostatnich 3 lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Ocena wykazania spełnienia warunków wymienionych w ust. 1 dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach oraz dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ofercie.

#### **IV. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia jakie składają Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (wzór - załącznik nr 1).
2. Oświadczenie (wzór – załącznik nr 2).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Koncesja, zezwolenie lub licencja.  
**Oświadczenie wykonawcy**, że jest wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.
5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług z zakresu stanowiącego przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonywania, ilości i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 3).
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (załącznik nr 4).

#### **V. Sposób obliczania ceny**

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym – załącznik nr 1, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie formularz ofertowy.
2. Ostateczna cena oferty, powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wartość każdej pozycji musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Wykonawca powinien obliczyć koszt przypadający na jedną osobę, zawierającą wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, wyliczoną zgodnie ze wzorem formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1.
5. Cena określona przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom w okresie jej trwania.
6. Brak wypełnienia i określenia ceny w jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
7. Oferta wykonawcy musi być sporządzona w oparciu o niniejsze zaproszenie.

#### **VI. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie dokonywał oceny wg następujących kryteriów z uwzględnieniem podanych wag procentowych:

##### **KRYTERIUM CENA – 100%**

1. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto najtańszej oferty}}{\text{Wartość badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium ceny.
3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **VII. Forma, miejsce i termin złożenia propozycji cenowej**

1. Propozycję cenową należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim (czytelną i trwałą techniką).
2. Termin składania ofert upływa dnia **24.06.2019 r. o godz. 12.00**.
3. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego (I piętro - sekretariat).
4. W przypadku przesłania ofert pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: oferta na realizację zadania pt.: „**Zorganizowanie wycieczki profilaktyczno-edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**”.
6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu do jej składania.

#### **VIII. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.06.2019 r. o godz. 12.15** w siedzibie zamawiającego, pokój nr C 108.

#### **IX. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**

W sprawach proceduralnych: Elżbieta Ławczys - pokój nr C109, telefon (32) 216 21 76 wew. 128.

W sprawach merytorycznych: Aleksandra Romańska (32) 708 01 31.

#### **X. Udzielenie zamówienia**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru.

#### **XI. Informacje dotyczące zawierania umowy**

1. W terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę do siedziby zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego dokumentu.
2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

### **XIII. Informacje dodatkowe**

1. Wszystkie przedstawione informacje przeznaczone są wyłącznie do przygotowania propozycji cenowej.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem propozycji cenowej ponosi Wykonawca.
3. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

*DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bieruniu*

*mgr Piotr Cwiękała*

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz wykonanych i/lub wykonywanych usług.
4. Wykaz osób.
5. Wzór umowy.

(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

tel. ...., fax. ...., e-mail .....

NIP .....

REGON .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na **Zorganizowanie wycieczki profilaktyczno – edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej.

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi ceną:

| <b>Przedmiot zamówienia</b>                                       | <b>Maksymalna liczba uczestników wycieczki</b> | <b>Koszt wycieczki brutto na osobę</b> | <b>Wartość usługi brutto</b> |
|---|--|--|------------------------------|
| Wycieczka profilaktyczno – edukacyjna do Kopalni Soli w Wieliczce | 35   |  |                              |

**Wartość brutto:** .....zł

(słownie: .....złotych)

**Wartość netto:** ..... zł

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie 18.07.2019 r.

3. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- 2) W przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5, z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych - w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
- 3) Zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO.

4. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu – maksymalnie o 3 osoby. Sytuacja taka nie spowoduje zmiany zaproponowanego przez Wykonawcę kosztu wycieczki brutto przypadającego na jedną osobę. Fakt ten powinien być przez Wykonawcę uwzględniony przy kalkulacji ceny wycieczki przypadającej na jednego uczestnika.

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest podać przypadający na jedną osobę koszt wycieczki (kwota brutto). Są to dane, które będą stanowiły podstawę do rozliczenia kosztu wycieczki. Brak

przedmiotowych danych oznaczał będzie niezgodność oferty z treścią zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

.....  
(miejsowość i data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....  
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

Załącznik Nr 2

**OŚWIADCZENIE**  
**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Składając ofertę na:

**Zorganizowanie wycieczki profilaktyczno – edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu.**

w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy że **/spełniamy – nie spełniamy/\*** warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w ten sposób, że:

1. **/Posiadamy – nie posiadamy/\*** uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. **/Posiadamy – nie posiadamy/\*** niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. **/Dysponujemy – nie dysponujemy/\*** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej **/zapewniającej – nie zapewniającej/\*** wykonanie zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić



.....  
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH I/LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na **zorganizowanie wycieczki profilaktyczno – edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu** oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowaliśmy (realizujemy), co najmniej dwa zamówienia odpowiadające swoim zakresem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

| L.p. | NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO | NAZWA ZADANIA (miejsce realizacji) | TERMIN REALIZACJI USŁUGI (od – do) | WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO |
|------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
|      |                             |                                    |                                    |                           |
|      |                             |                                    |                                    |                           |
|      |                             |                                    |                                    |                           |
|      |                             |                                    |                                    |                           |

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wykazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (należy załączyć dokument wystawiony przez zamawiającego).

Dokument w postaci kopii musi być czytelny i poświadczony podpisem i pieczęcią imienną przez osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy oraz zawierać adnotację „za zgodność z oryginałem”.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

### WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

| Nazwisko i imię | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie | Zakres wykonywanych czynności |
|-----------------|-----------------------|---------------|-------------------------------|
|                 |                       |               |                               |
|                 |                       |               |                               |
|                 |                       |               |                               |
|                 |                       |               |                               |

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ..... 2019 r. w Bieruniu między:

**Gminą Bieruń - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bieruniu** ul. Wł. Jagiełły 1, 43-155,

NIP: 646 101 51 03, REGON: 271141510

reprezentowanym przez:

**Piotra Ćwiękałę – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu** na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Bierunia z dnia 07.04.2016 roku nr 0052.54.2016.

zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”

a, .....,  
z siedzibą w ..... przy ul. ....,  
działającym na podstawie wpisu do .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa nie jest zawierana w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), a Wykonawca został wybrany przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w drodze zaproszenia do składania propozycji cenowej dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty wymienionej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie wycieczki profilaktyczno – edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu w ramach zadań zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę związaną z zorganizowaniem jednodniowej wycieczki profilaktyczno-edukacyjnej zgodnie z ofertą oraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Umowa będzie obowiązywać od daty jej podpisania do zrealizowania wyjazdu. Wycieczka odbędzie się w terminie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Miejscem rozpoczęcia oraz zakończenia wycieczki jest:  
Świetlica Wsparcia Dziennego „Radość” ul. Chemików 139 , 43-150 Bieruń oraz Świetlica Wsparcia Dziennego „Iskierka” ul. Warszawska 292, 43-155Bieruń.
5. Szczegółowy przebieg wycieczki będzie realizowany w oparciu o zapisy zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Program wycieczki Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:
  - 1) organizację wycieczki do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - 2) przejazd środkiem transportu spełniającym wymagania opisane przez Zamawiającego,
  - 3) bilety wstępu dla każdego uczestnika wycieczki,

- 4) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków potwierdzone polisą lub innym dokumentem potwierdzającym zawarcie w/w umowy ubezpieczenia, przedstawioną Zamawiającemu w terminie, nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem wycieczki,
- 5) przewodnika wycieczki,
- 6) opłaty parkingowe, drogowe.

7. Program profilaktyczno-edukacyjny będzie organizowany przez Zamawiającego.

8. Maksymalna liczba uczestników wycieczki to: 35 osoby, w tym ok. 30 dzieci, 5 opiekunów.

Strony ustalają, że liczba uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu, jednak nie więcej niż o 3 osoby.

## §2

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia przeprowadzenia kontroli technicznej pojazdu i stanu trzeźwości kierowcy przez policję na 30 min. przed planowaną godziną wyjazdu.**

W przypadku stwierdzenia, iż środek transportu jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu Zamawiający ma prawo żądać podstawienia pojazdu sprawnego o wymaganym standardzie, a Wykonawca ma to żądanie spełnić. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku określonego w niniejszym punkcie, Zamawiający na koszt Wykonawcy podstawia sprawny środek transportu o wymaganym standardzie od innego podmiotu.

## §3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto **nie przekraczające kwoty:**

brutto:.....zł (słownie:.....)

Koszt wycieczki dla jednego uczestnika wynosi:

brutto:.....zł (słownie:.....)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi iloczyn maksymalnej liczby uczestników wycieczki oraz kosztu wycieczki przypadający na jednego uczestnika.
3. W sytuacji zmniejszenia liczby uczestników wycieczki, o którym mowa w § 1 ust. 8, koszt wycieczki przypadający na jednego uczestnika nie ulegnie zmianie. W przypadku takim podstawą do ustalenia ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie koszt wycieczki przypadający na jednego uczestnika oraz ostateczna liczba uczestników. Sytuacja taka nie będzie wymagała sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy liczbę uczestników wycieczki najpóźniej na **5 dni** kalendarzowych przed planowanym terminem wyjazdu.
5. Podstawa zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura za usługę wykonana na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy po zakończeniu wycieczki, przelewem w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania faktury i po potwierdzeniu na fakturze wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty. Płatność nastąpi z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 7.

## §4

Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności zaistnienia okoliczności o których mowa w §2 lub nie wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy) w wysokości 10% wartości zadania określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 2) za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy w szczególności polegającej na:
    - nie zapewnienie odpowiednich warunków podróży lub nie podstawienia sprawnego autokaru,
    - zrealizowania programu wycieczki w niepełnej formie,
  - 3) Kara za każdy przypadek naruszenia o którym mowa powyżej, będzie w wysokości 10% wartości zadania określonego w § 3 ust. 1 umowy. Kara zostaje naliczona po uprzednim wysłuchaniu Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych w wysokości 10% wartości zadania określonego w § 3 ust. 1 umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 6 umowy.
  - 2) Kara zostaje naliczona po uprzednim wysłuchaniu Zamawiającego.
3. Kara będzie płatna w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku.

#### **§5**

Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§6**

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o podopiecznych Zamawiającego z jakimi zapozna się w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przetwarzania danych osobowych, z którymi zapozna się w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, tylko i wyłącznie w celach realizacji niniejszej umowy.
- 3.

#### **§7**

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej Umowy z ramienia Zamawiającego pełnić będzie:

Pani Aleksandra Romańska.

Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

.....

### **§8**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Szczegółowy program wycieczki.
  - 3) Oferta Wykonawcy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy oraz wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, w tym dane osobowe podlegające ochronie w oparciu o ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. rok 2018 poz. 1000 z póź. zm.) oraz RODO.

### **§9**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody obu stron, wyrażonej na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano zawarcia umowy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

### **§10**

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawa „Prawo zamówień publicznych”, Ustawa o usługach turystycznych oraz inne przepisy mające związek z wykonywaniem przedmiotu umowy.

### **§11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z zorganizowaniem i przeprowadzeniem jednodniowej wycieczki profilaktyczno-edukacyjnej dla dzieci objętych wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieruniu:
2. Wyjazd do Kopalni Soli w Wieliczce w dniu 18.07.2019 r. dla ok. 35 osób w tym ok. 30 dzieci, 5 opiekunów.
3. Terminy oraz program wycieczek:
  - 1) **Wyjazd w dniu 18.07.2018 r. o godzinie 9.00** spod Świątlicy Wsparcia Dziennego „Radość” ul. Chemików 139, 43-150 Bieruń (pierwsza grupa uczestników), przejazd do Świątlicy Wsparcia Dziennego „Iskierka” ul. Warszawska 292, 43-155 Bieruń (druga grupa uczestników) następnie w miejsce docelowe wycieczki - **Wieliczka**,
  - 2) **Kontrola stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy ok godz. 8.30 (o ustalonym miejscu kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę).**
  - 3) zwiedzanie Kopalni Soli w Wieliczce ok. godz. 10.30 – 13.30,
  - 4) wyjazd z Wieliczki ok. godz. 14.00 i powrót do Bierunia (w miejsca wyjazdu pierwszej i drugiej grupy).
4. Niniejsze zamówienie obejmuje ponadto:
  - 1) przejazd jednym środkiem transportu przystosowanym do bezpiecznego i komfortowego przewozu osób. Pojazd, którym będzie odbywał się przewóz, musi spełniać warunki techniczne i wymagania zapewniające bezpieczeństwo ruchu drogowego, bezpieczny przewóz osób i rzeczy, w tym zagwarantowane miejsca siedzące dla każdej przewożonej osoby. Kierowca musi dysponować odpowiednimi uprawnieniami lub licencją do przewozu osób (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa),  
**W przypadku, gdy podstawiony przez wykonawcę pojazd nie zostanie dopuszczony do jazdy, z uwagi na zły stan techniczny (kontrola ruchu drogowego zgłoszona przez Zamawiającego na 30 min. przed wyjazdem), Wykonawca w czasie 1 godziny od planowanego wyjazdu podstawia inny sprawny technicznie środek transportu.**
  - W przypadku awarii środka transportu na trasie, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub do podstawienia środka transportu sprawnego technicznie w ciągu 1 godziny od ujawnienia awarii.
  - 2) zakupienie biletów wstępu dla każdego uczestnika wycieczki do obiektów wskazanych w programie wycieczki lub w przypadku, o którym mowa w ust. 3 do obiektów zamiennych,
  - 3) ubezpieczenie dla wszystkich uczestników wycieczki nie niższe niż NNW 5.000,00 zł na osobę,
  - 4) zapewnienie przewodnika wycieczki,
  - 5) wszystkie opłaty parkingowe, drogowe,
  - 6) program profilaktyczno-edukacyjny będzie organizowany przez Zamawiającego,
  - 7) liczba uczestników podana w ust. 1 jest maksymalna. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu – maksymalnie o 3 osoby. Sytuacja taka nie spowoduje zmiany zaproponowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty kosztu wycieczki

przypadającego na jedną osobę. Fakt ten winien być przez wykonawcę uwzględniony przy kalkulacji ceny wycieczki przypadającej na jednego uczestnika.

8) podstawą do ustalenia ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy będzie koszt wycieczki przypadający na jednego uczestnika oraz ostateczna liczba uczestników.

9) ostateczna liczba uczestników wycieczki, zostanie podana Wykonawcy najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem wyjazdu,

**10) przedmiot umowy zrealizowany zostanie przez podmiot wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzonego przez marszałka województwa.**

11) wykonanie umowy nastąpi na podstawie przedłożonego przez wykonawcę szczegółowego programu wycieczki uwzględniającego wymagania Zamawiającego opisane powyżej.